

# <診療録開示について>

診療録開示について、原則全件開示を行いますが、患者様および第三者様の利益を著しく害する恐れがある場合、患者様の心身の状況を著しく損なう恐れがある場合、管理者（院長）判断により情報提供を不相当とする場合は、開示しかねる場合がございます。ご理解頂けます様、宜しくお願い致します。

## <必要書類>

—ご本人様・ご家族様の場合—

- 診療記録等の開示申請書
- ご本人様確認のできる証明書（運転免許証・マイナンバーカード等）

患者様のご家族様が開示請求される場合は、患者様の同意書（6ヶ月以内に記載されたもの）、患者様とご家族様の続柄のわかるもの（戸籍抄本・謄本・住民票等のコピー）

※患者様の同意書をお書き頂けない場合は担当者まで、ご一報ください。

※ご家族様とは、ご親族様、患者様の監護をされているご親族に準ずる縁故者様

必要書類をお持ちの上、窓口までお越しく下さい。

（遠方などで、郵送対応をご希望の場合は、必要書類をご郵送下さい）

—法人様の場合—

- 開示請求内容の記載された依頼用紙（フォーマットは問いません）  
開示対象期間・開示物（診療録謄写・画像CD-Rなどを明記ください）
- 患者様の同意書（6ヶ月以内に記載されたもの）または代理人委任契約書等
- 返信用封筒（切手貼付の角2サイズまたはレターパック）

## <開示手数料>

- 基本料金 : 5500 円 (税込)  
(100 枚までの謄写費用を含む。100 枚超過後は 1 枚につき 110 円が追加されます)
- 画像 CD-R 作成料金 (開示手数料 5500 円を含む) : 6600 円 (税込)  
(画像 CD-R だけのご依頼の場合も開示手数料は発生します。)
- レターパック郵送料 (返信用封筒のご用意がない場合) : 520 円 (税込)

### 開示料金例

| 開示内容                        | 開示手数料           | CD-R 料金             | 郵送料               | 合計金額      |
|-----------------------------|-----------------|---------------------|-------------------|-----------|
| 謄写のみ 20 枚<br>返信用封筒あり        | 開示手数料<br>5500 円 | なし                  | なし                | 合計 5500 円 |
| 謄写+CD-R<br>返信用封筒ありの場合       | 開示手数料<br>5500 円 | CD-R 作成料金<br>1100 円 | なし                | 合計 6600 円 |
| CD-R のみの場合<br>返信用封筒なしの場合    | 開示手数料<br>5500 円 | CD-R 作成料金<br>1100 円 | レターパック料金<br>520 円 | 合計 7120 円 |
| 謄写 110 枚+CD-R<br>返信用封筒なしの場合 | 開示手数料<br>6600 円 | CD-R 作成料金<br>1100 円 | レターパック料金<br>520 円 | 合計 8220 円 |

### ※手数料のお支払いについて

個人の方の場合は窓口支払い、もしくはお振込 (振込手数料ご負担頂きます)

法人の方の場合は、お振込 (振込手数料ご負担頂きます) のみ

とさせて頂いております。(窓口受取を希望の場合もお振込にてお願い致します。)

## <受付時間・所要期間>

窓口受付時間：月曜日～金曜日 9：00～16：30

(土曜・日曜・休日の受付およびお問合せの対応はできません)

郵送先：兵庫県宝塚市野上 2-1-2

医療法人回生会 宝塚病院 情報管理課あて

所要時間：必要書類が全て確認できてから、原則 2 週間程度の  
所要期間を頂きます。

書類が整い次第ご連絡もしくは発送致します。